

Portail des assurés (Cockpit) – Manuel de l'utilisateur

1. Préambule.....	1
2. Mise en garde préalable.....	1
3. Navigateurs internet supportés.....	2
4. Inscription sur le Cockpit.....	2
5. Connexion ultérieure au Cockpit.....	5
6. Accès à vos certificats de prévoyance.....	6
7. Déconnexion et suppression de la mémoire cache.....	7

1. Préambule

Vous avez reçu une communication, dont l'adresse internet contenue vous amène sur le portail des assurés de la Fondation de prévoyance Artes & Comoedia, nommé ci-après **Cockpit**

Veillez conserver précieusement ce courrier. En cas de perte de vos identifiants, le code contenu vous permettra de générer des nouveaux identifiants de connexion.

La première inscription sur le Cockpit nécessite plusieurs étapes. Ces étapes sont rendues nécessaires dans un souci de sécurité informatique, permettant la protection de vos données personnelles.

Une fois le processus d'inscription terminé, les connexions ultérieures seront plus rapides.

2. Mise en garde préalable

Ce manuel d'utilisation du Cockpit contient des informations sur la connexion au Cockpit et son fonctionnement général.

En revanche ce manuel ne contient pas :

- des détails sur les dispositions réglementaires de la Fondation de prévoyance Artes & Comoedia ;
- les dispositions légales ayant trait à la LPP.

3. Navigateurs internet supportés

Le portail internet a été testé et fonctionne avec l'un des navigateurs ci-après :

- Google Chrome (Windows, Android)
- Safari (Mac, ios)
- Firefox – Mozilla (Windows)
- Microsoft Edge – Version Chromium dès mai 2020 (Windows)

En revanche le portail internet ne fonctionne PAS avec :

- Microsoft Internet Explorer
- Microsoft Edge – Ancienne version

4. Inscription sur le Cockpit

Le lien pour la connexion au Cockpit est le suivant :

<https://artes-co.slps.ch/pensioncockpit/>

Pour débuter veuillez cliquer sur "*Démarrer l'inscription*"

Connexion au Cockpit CP

Veuillez vous enregistrer avec vos données d'accès.

Nom d'utilisateur _____

Mot de passe _____

CONNECTER >

Vous êtes client et aimeriez utiliser notre nouveau service ?

Si vous n'avez encore pas de données d'accès au cockpit CP, veuillez choisir « Démarrer l'inscription ».

DÉMARRER L'INSCRIPTION > **MOT DE PASSE OUBLIÉ >**



Ensuite saisir les données requises

Première inscription

Vous devriez avoir reçu un code d'inscription de votre caisse de pension. Ce code est nécessaire pour confirmer votre identité.

Vous pouvez saisir le code d'inscription ainsi que votre numéro de sécurité sociale (NSS) ci-dessous. Vous trouverez votre numéro de sécurité sociale sur votre certificat de prévoyance.

Code d'inscription

Numéro de sécurité sociale (NSS)

Vous devez bien conserver le code d'inscription. En cas d'oubli de votre mot de passe personnel, nous en aurons à nouveau besoin pour la saisie de votre nouveau mot de passe.

ABANDONNER SUITE >

Code d'inscription

- se trouve dans la communication transmise

Numéro de sécurité sociale (NSS) ou numéro AVS

- Débute avec 756.
- Il se trouve entre autres sur la carte de caisse-maladie



Valider la saisie avec "Suite".

Saisie des données de l'utilisateur selon votre propre choix

Saisie des données de l'utilisateur

Vous devez saisir votre nom d'utilisateur ainsi que votre mot de passe personnel ci-dessous.

Vous pouvez choisir votre nom d'utilisateur ainsi que votre mot de passe librement, à condition qu'ils correspondent aux directives de sécurité.

Nom d'utilisateur

au moins 4 lettres minuscules

Mot de passe

Mot de passe

au moins 8 caractères, lettres minuscules, lettres majuscules, au moins 1 numéro, au moins 1 caractère spécial +*%/0@#? \$!:=<>&.

Confirmer le mot de passe

Ok

ABANDONNER SUITE >

Nom d'utilisateur

à choix, il est recommandé d'utiliser un terme facilement mémorable.

Votre **adresse email** est recommandée

Mot de passe

Pour la sécurité de vos données, un mot de passe complexe et distinct de vos autres mots de passe est recommandé

Les **données saisies** sont à **conserver précieusement**. Elles vous seront nécessaires à la suite de l'enregistrement.

Valider la saisie avec *"Suite"*.

Authentification à deux facteurs

Authentification à deux facteurs

Pour des raisons de sécurité, le Cockpit CP utilise une authentification à deux facteurs (preuve d'identité via un second composant indépendant).

Envoi du code d'accès par e-mail

Envoi du code d'accès par SMS à votre téléphone mobile

+41


Générer le mot de passe unique par l'application installée sur votre Smartphone (TOTP)

Si vous n'avez pas d'application TOTP installée sur votre smartphone, veuillez l'installer comme suit :

Installation du « Google authenticator » :

- Android
- iOS

- Lancez l'application installée ou déjà présente
- Scannez le code QR ou saisissez-le manuellement



Choisir l'une des trois variantes à choix, et au besoin renseigner votre email ou numéro de téléphone mobile.

Après validation de la saisie avec *"Suite"*, un code d'accès vous sera transmis via le canal choisi.

Saisir le code :

Code d'accès

Pour des raisons de sécurité, nous vous avons envoyé un code d'accès par SMS à votre téléphone portable enregistré.
Veuillez saisir le code reçu ci-dessous. Attention : Le code n'est valide que pour quelques minutes.

Code d'accès

Valider avec *"Confirmer"*.

Prise de connaissance et validation des Conditions d'utilisation :

Valider avec *"Accepter"*.

Cette étape finalise le processus d'inscription.

Inscription terminée

Vous vous êtes inscrit avec succès et pouvez maintenant vous connecter avec vos données d'accès. Merci beaucoup pour votre intérêt.

ME CONNECTER MAINTENANT

En cliquant "*Me connecter maintenant*" vous devez à nouveau saisir :

- Nom d'utilisateur
- Mot de passe

précédemment déterminés.

5. Connexion ultérieure au Cockpit

Le lien pour une connexion ultérieure au Cockpit est le suivant :

<https://artes-co.slps.ch/pensioncockpit>

Connexion au Cockpit CP

Veillez vous enregistrer avec vos données d'accès.

Nom d'utilisateur _____

Mot de passe _____

CONNECTER >

Vous êtes client et aimeriez utiliser notre nouveau service ?

Si vous n'avez encore pas de données d'accès au cockpit CP, veuillez choisir « Démarrer l'inscription ».

DÉMARRER L'INSCRIPTION > **MOT DE PASSE OUBLIÉ >**

Saisir ensuite :

- Nom d'utilisateur (→ l'adresse email était recommandée, il était toutefois possible de saisir un autre identifiant)
- Mot de passe

puis "*Connecter*".

En cas d'oubli du mot de passe et / ou du nom d'utilisateur, veuillez essayer l'astuce suivante :



Connectez-vous avec le même ordinateur, tablette ou smartphone et navigateur (Chrome, Safari, Edge, ...) que précédemment utilisé. Il est probable que votre navigateur ait sauvegardé les données de connexion.

Si cela ne fonctionne pas, cliquer sur "*Mot de passe oublié*".

Ceci amène à l'écran suivant :

Réinitialiser le mot de passe

Pour réinitialiser votre mot de passe, vous avez besoin de votre nom d'utilisateur et du code d'enregistrement que vous avez utilisé pour vous inscrire.

Veillez contacter votre conseiller en prévoyance professionnelle si vous avez perdu le code d'enregistrement initialement reçu.

Nom d'utilisateur required

Code d'inscription

[ABANDONNER](#) [SUITE >](#)

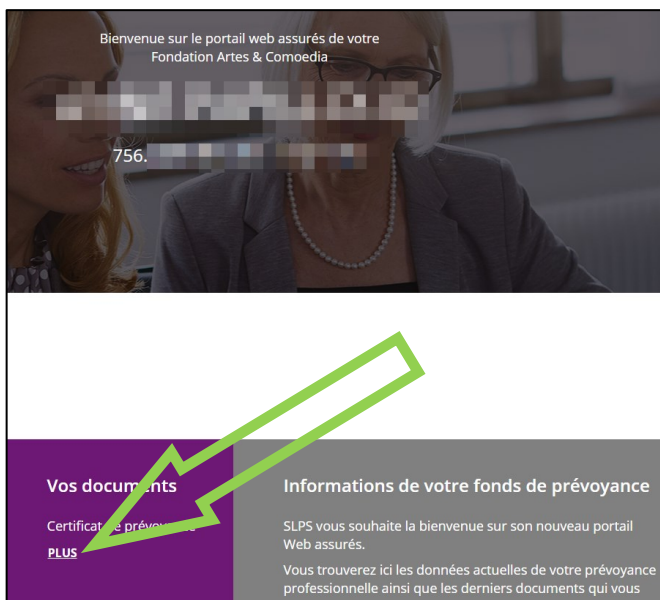
Les données suivantes sont indispensables :

- Nom d'utilisateur
- Code d'inscription → vous a été transmis lors d'un envoi précédent de notre part, il a le format suivant : **AAAA-BB11-22CC**

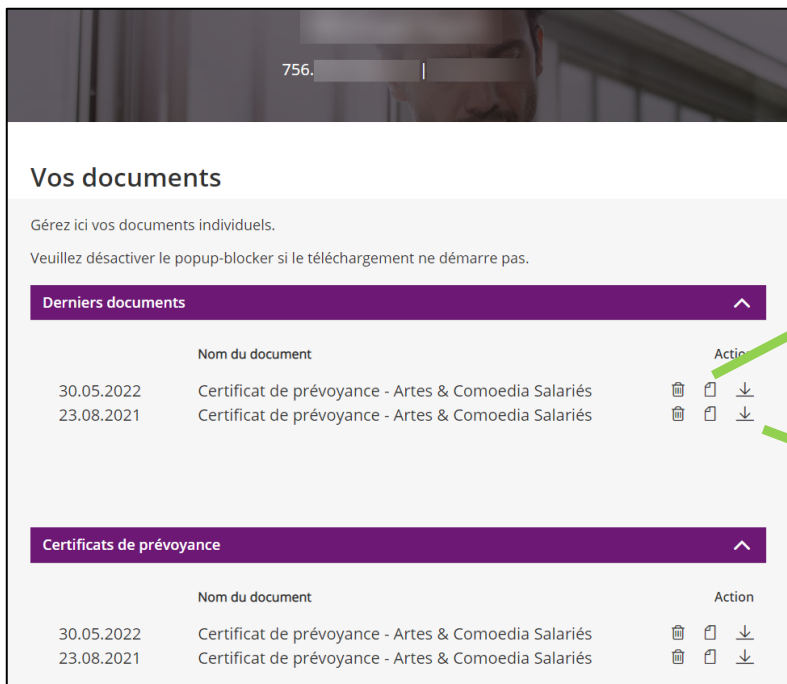
Si l'une ou l'autre de ces données n'est pas disponible, veuillez nous contacter à info@fpac.ch et demander la réinitialisation de votre compte.

6. Accès à vos certificats de prévoyance

Sur l'écran d'accueil du Cockpit, il suffit de cliquer sur *PLUS* pour accéder à votre certificat de prévoyance.



Il est ensuite possible de visualiser ou télécharger le certificat de prévoyance :



The screenshot shows a user interface for document management. At the top, there is a header with the number '756.' and a blurred profile picture. Below this, the section is titled 'Vos documents' with the instruction 'Gérez ici vos documents individuels.' and a note: 'Veuillez désactiver le popup-blocker si le téléchargement ne démarre pas.'

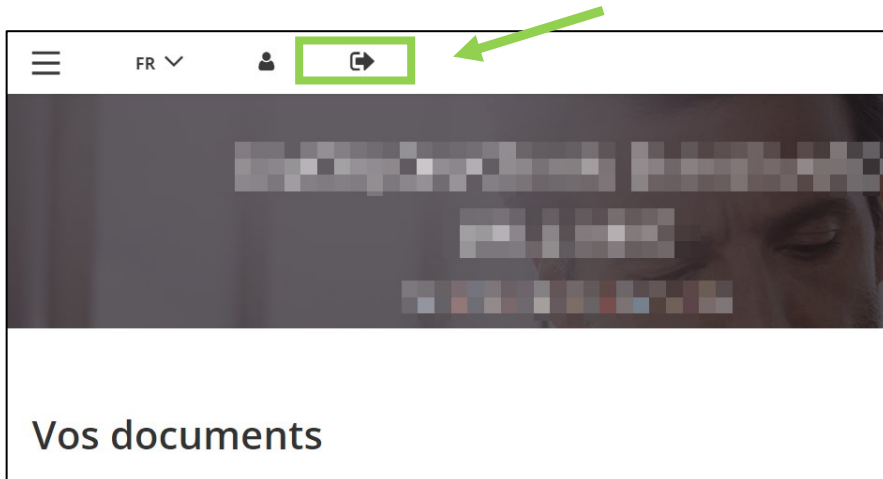
There are two main sections:

- Derniers documents**: A table with columns 'Nom du document' and 'Action'. It lists two documents: 'Certificat de prévoyance - Artes & Comoedia Salariés' dated 30.05.2022 and another dated 23.08.2021. Each row has three action icons: a trash can, a document icon, and a download arrow.
- Certificats de prévoyance**: A similar table listing the same two documents.

Two green arrows point from the document icons in the 'Derniers documents' table to external boxes labeled 'Visualisation' and 'Téléchargement'.

7. Déconnexion et suppression de la mémoire cache

Pour vous déconnecter du Cockpit veuillez cliquer sur la flèche se trouvant en haut de l'écran.



The screenshot shows the top navigation bar of the application. From left to right, it contains a hamburger menu icon, the text 'FR' with a dropdown arrow, a user profile icon, and a square icon with a right-pointing arrow. This arrow icon is highlighted with a green box, and a green arrow points to it from the right. Below the navigation bar, the main content area is blurred, and the text 'Vos documents' is visible at the bottom.

Après déconnexion du Cockpit, nous vous conseillons vivement de **vider la mémoire cache** de votre navigateur internet. Ceci pour éviter la consultation de vos données personnes par d'autres utilisateurs.

Une recherche sur internet vous permettra de trouver les indications se rapportant au navigateur internet utilisé.